

## PURIFICADORES DE ÁGUAS PLUVIAIS ORFEU LIMITADA

- Questões para registros nos livros legais:

data	Fato administrativo	valor
01	Subscrição do capital social conforme contrato registrado na Junta Comercial da capital	100.000,00
10	Integralização societária: moeda nacional 50%; sala comercial 20% e mercadorias para revenda 30% <sup>1</sup>	
11	Compra de mercadorias para revenda AP <sup>2</sup>	35.000,00
13	Venda de mercadorias AV <sup>3</sup>	10.000,00
15	Venda de mercadorias AP	12.500,00
20	Venda de mercadorias, sendo: 50% AV e restante AP	21.750,00
24	Devoluções mercadorias para reparo / recuperação	1.300,00
27	Reposição de mercadorias para o cliente	1.100,00
28	Devolvido ao cliente dinheiro por mercadorias danificadas	200,00
28	Parte das mercadorias devolvidas por cliente foram transformadas em sucatas <sup>4</sup>	200,00
29	Pagamento de despesas administrativas no período	8.500,00
29	Pagamento de despesas comerciais no período	5.500,00
30	Inventário permanente no almoxarifado <sup>5</sup>	32.300,00

- Após classificação dos fatos administrativos, registrar os documentos nos livros legais e, finalmente elaborar os demonstrativos abaixo:

- ✓ Apuração do Imposto ICMS
- ✓ Balancete de verificação
- ✓ Resultado do período
- ✓ Balanço Patrimonial
- ✓ Origens e Aplicações de Recursos

<sup>1</sup> Observar o registro fiscal no livro de entradas para o direito no ICMS = 18%

<sup>2</sup> Observar o registro fiscal no livro de entradas para o direito no ICMS = 18%

<sup>3</sup> Observar o registro fiscal no livro de saídas para a obrigação no ICMS = 18%

<sup>4</sup> Observar o aproveitamento do imposto sobre Circulação de Mercadorias, destacado na nota fiscal de devolução / entrada de mercadorias e escriturado no livro fiscal.

<sup>5</sup> Trata-se da informação do almoxarifado de produtos acabados para compatibilização com o registro contábil consignado no razão da conta de Mercadorias.

